

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И
СЪОБЩЕНИЯ
ФЕДЕРАЦИЯ НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ ОТ
ДЪРЖАВНОТО УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИИ – КНСБ

Изх №...../.....2009 г.
Изх № 01-38/20.03.2009 г.

0020 - 1715
07.04.09г

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
“ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА” -
МТСП

З А Я В Л Е Н И Е

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА

Сх.№ 4666

София, 07.04.09г

ОТ ПЛАМЕН ВАЧКОВ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА
ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ
И ФЕДЕРАЦИЯ НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ ОТ ДЪРЖАВНОТО
УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДСТАВЛЯВАНА ОТ
МАРИЯ ТЕМЕЛКОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ

Относно: вписване на КТД (2009 г.)

Уважаеми г-н Изпълнителен директор,

Представяме Ви за вписване в Специалния регистър на ИА
“Главна инспекция по труда” и за съхранение официалния текст на
Колективен трудов договор – 2009 г., за ДАИТС, сключен между
Председателя на агенцията, от една страна и от друга – ФНСДУО-
КНСБ.

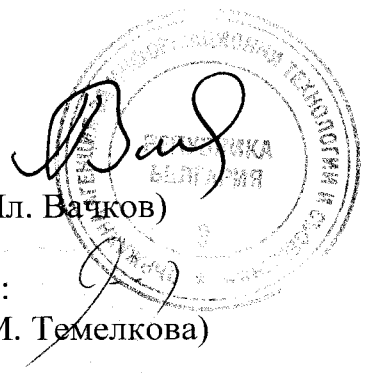
Приложение: съгласно текста

Председател на ДАИТС:

(Пл. Вачков)

Председател на ФНСДУО:

(М. Темелкова)



ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ
ФЕДЕРАЦИЯ НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ ОТ ДЪРЖАВНОТО УПРАВЛЕНИЕ
И ОРГАНИЗАЦИИ - КНСБ

КОЛЕКТИВЕН ТРУДОВ ДОГОВОР

СОФИЯ
2009 г.

Днес, 2009 г. в гр. София, между:

ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ (ДАИТС) със седалище в гр.София, ул.“Гурко” № 6, представлявана от **ПЛАМЕН ВАЧКОВ** – Председател на ДАИТС, наричан за краткост по-долу **РАБОТОДАТЕЛ***, от една страна

и

ФЕДЕРАЦИЯТА НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ ОТ ДЪРЖАВНОТО УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИИ /ФНСДУО/, представлявана от **МАРИЯ ТЕМЕЛКОВА** - Председател на ФНСДУО наричана по-долу **СИНДИКАТ**, от друга страна,

на основание чл.чл.50 и 51 от Кодекса на труда (КТ), се сключи настоящият Колективен трудов договор (КТД) за следното:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Чрез Колективния трудов договор страните се задължават да спазват принципите на равнопоставеност и взаимно уважение при конструктивно партньорство, зачитане и съгласуване на интересите за предотвратяване на конфликти и гарантиране на социалната сигурност.

Чл.2. РАБОТОДАТЕЛЯТ признава за представител на синдикалните членове на КНСБ Федерацията на независимите синдикати в държавното управление и организации и нейния основен член - Синдиката на работещите в ДАИТС, съгласно представените удостоверения.

II. ПРЕДМЕТ НА КОЛЕКТИВНИЯ ТРУДОВ ДОГОВОР. ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ И ПРИЛОЖИМОСТ

Чл.3. С КТД се уреждат трудовите, осигурителните и социалните отношения, които не са регламентирани с повелителни разпоредби на КТ и действащите нормативни актове, които имат отношение към държавната администрация.

Чл.4. КТД се прилага за всички членове на СИНДИКАТА, работещи по трудово правоотношение, назначени по основен щат, както и за присъединилите се към КТД.

Чл.5. (1) Към КТД могат да се присъединяват работници и служители от системата на ДАИТС, нечленуващи в СИНДИКАТА, като присъединяването е индивидуално, считано от момента, в който страната /работодателят или синдикалната организация/, към която е отправено писменото заявление, уведоми другата страна по КТД за това и при условие, че предварително бъде заплатена присъединителна вноска в размер на 1 % от нетното трудово

възнаграждение на служителя за периода от момента на присъединяването до края на действието на КТД. Присъединеният се работник или служител ползва договореностите по КТД пропорционално, от момента на присъединяването.

(2) Средствата от присъединителните вноски се набират в синдикалната организация (СО), страна по договора, по местоработата. Когато съществуват повече от една СО, средствата се набират в организацията, избрана от присъединения се към КТД.

(3) В териториалните поделения (ТД) на ДАИТС, в които няма СО, присъединяването става като заявлението и вноските по ал.1 се правят в СО по избор.

III. УСЛОВИЯ ЗА СИНДИКАЛНА ДЕЙНОСТ

Чл.6. РАБОТОДАТЕЛЯТ съдейства на синдикалните организации, съгласно чл.46 КТ, лично и чрез ръководителите на своите структурни звена като:

1. осигурява ползването на отпуск по реда на чл.159 КТ в размер до 48 часа за членовете на синдикалните ръководства и до 96 часа за членовете на централните ръководства на СИНДИКАТА, за една календарна година. За участие на избраните за делегати на национални конференции, общо събрание и конгреси на СИНДИКАТА се разрешава ползването на целеви допълнителен платен отпуск за дните на провеждането им;

2. осигурява, според възможностите, безвъзмездно ползване на помещение за осъществяване дейността на СИНДИКАТА;

3. след предварително съгласуване, предоставя условия за провеждане на синдикални мероприятия;

4. осигурява на синдикалните ръководства безвъзмездно ползване на телефон/факс с лимит 20 минути и на размножителна техника с лимит 150 страници месечно. Като приложение към настоящия КТД е поименен списък на синдикалните ръководства и телефонните номера, които ще се ползват за синдикална дейност (приложение № 1).

Чл.7. СИНДИКАТЪТ и неговите структури се задължават:

1. да уведомяват писмено РАБОТОДАТЕЛЯ, пет календарни дни предварително, за ползването на отпуск по чл.159 КТ.

2. след ползване на отпуск за участие в синдикални мероприятия, участвалите представят документ до 2 работни дни.

Чл.8. Структурите на СИНДИКАТА са длъжни да провеждат своите синдикални събрания и мероприятия в извънработно време и да не препятстват дейността на ДАИТС.

IV. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл.9. (1) Страните по КТД създават на паритетен принцип Съвет за социално сътрудничество (ССС), а по ТД могат да се създават Комисии за социално партньорство (КСП) за подпомагане изпълнението на КТД.

(2) СССР и КСП осъществяват своята дейност съгласно Правила, приети от страните по КТД (Приложение № 2).

Чл.10.(1) Съветът за социално сътрудничество към ДАИТС обсъжда и дава мнение при уреждането на специфичните въпроси относно регулирането на трудовите и непосредствено свързаните с тях отношения.

(2) Страните се договарят при изготвяне на вътрешни правилници, наредби и други документи, които се отнасят до трудови и социални отношения, да ги обсъждат съвместно съгласно чл.42 КТ.

Чл.11. СИНДИКАТЪТ и неговите структури се задължават:

1. да съдействат на РАБОТОДАТЕЛЯ при провеждане на взаимно съгласувани мерки, насочени към подобряване организацията и ефективността на работата в системата на ДАИТС;

2. да информират своите членове за условията и изпълнението на КТД в системата на ДАИТС;

3. да участват в изясняването на възникнали трудови и социални спорове и да съдействат за тяхното разрешаване;

4. да съдействат на РАБОТОДАТЕЛЯ за спазване на годишния бюджет и намаляване разходите за енергия, консумативи и др.;

5. да съдействат на РАБОТОДАТЕЛЯ за спазване от страна на своите членове на трудовата и технологична дисциплина и Правилника за вътрешния трудов ред (ПВТР) на ДАИТС.

6. при възникване или прекратяване на индивидуално членство, ръководството на съответната ОСО уведомява РАБОТОДАТЕЛЯ чрез главния секретар в 10-дневен срок.

Чл.12. РАБОТОДАТЕЛЯТ се задължава:

1. на основание чл.37 КТ да поканва за участие представители на СИНДИКАТИТЕ при подготовката на проекти за вътрешни правилници и наредби, които се отнасят до трудовите отношения.

2. да предоставя на СИНДИКАТА, съгласно чл.52 КТ, информация от периодичните отчети (заверени от Сметната палата) за касовото изпълнение на бюджета.

V. ТРУДОВА ЗАЕТОСТ, ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ

V.1. Трудова заетост

Чл.13. При решение за съкращаване на щата, РАБОТОДАТЕЛЯТ не може да приема на работа външни служители до приключване на процеса по съкращение, с изключение на длъжности, за които има специфични изисквания за заемането им.

Чл.14. (1) При промяна на условията, които водят до съкращаване по чл.328, ал.1, т.т.2 и 3 КТ в системата на ДАИТС, както и в случаите на чл.130а КТ, РАБОТОДАТЕЛЯТ предварително съгласува действията си със СИНДИКАТА, като се спазва следната процедура:

1. РАБОТОДАТЕЛЯТ представя на СИНДИКАТА:

а/ писмена обосновка за намаляване числеността на персонала;

б/ нова численост на персонала по трудов договор;

в/ възможности за пренасочване на освободения персонал.

2. В 7-дневен срок от получаване на информацията СИНДИКАТЪТ представя писмено становище на РАБОТОДАТЕЛЯ.

(2) Преговорите могат да продължат до 14 дни след получаване становището на СИНДИКАТА. До приключване на преговорите РАБОТОДАТЕЛЯТ се задължава да не пристъпва към процедура за съкращение.

(3) При непостигане на споразумение с РАБОТОДАТЕЛЯ, СИНДИКАТЪТ пристъпва към процедурите, регламентирани в КТ и ЗУКТС.

Чл.15. При прилагане на чл.328, ал.1, т.т.2 и 3 КТ, РАБОТОДАТЕЛЯТ задължително извършва подбор на кадрите по критерии, съгласувани със СИНДИКАТА.

Чл.16.(1) Работодателят може да прекрати трудовия договор с работник или служител, който членува в синдикална организация – страна по настоящия договор, поради съкращаване в щата или при намаляване обема на работата, след писмено съгласие от съответния синдикален орган за всеки конкретен случай в 15-дневен срок, като СИНДИКАТЪТ няма да отказва разглеждане на мотивирани искания за прекратяване на трудови договори.

(2.) При издаване на съгласие Работодателят внася всеки конкретен случай за разглеждане в Съвета за социално сътрудничество.

V.2 Професионално развитие и квалификация

Чл.17. РАБОТОДАТЕЛЯТ създава условия за професионално развитие и квалификация на персонала и годишен план за специализирана квалификация, които предоставя на СИНДИКАТА.

Чл.18. РАБОТОДАТЕЛЯТ осигурява материално-технически и други условия и поощрява професионалното развитие на служителите в ТД на ДАИТС в рамките на утвърдените бюджетни средства.

VI. РАБОТНО ВРЕМЕ. ПОЧИВКИ И ОТПУСКИ

VI.1. Работно време. Почивки

Чл.19. Разпределението на работното време, работните графици и отчитането на положения труд се регламентират в Правилника за вътрешния трудов ред (ПВТР).

Чл.20. При необходимост от прилагане на чл.138, ал.2 КТ, РАБОТОДАТЕЛЯТ предварително го съгласува със СО, а там където няма такива, по реда на чл.7 КТ, като за целта се подписва двустранен протокол.

Чл.21. При искане от страна на трудоустроени служители, бременни, майки и самотни бащи с деца до 10-годишна възраст или с дете-инвалид, което не е настанено в лечебно (оздравително, климатично) заведение, РАБОТОДАТЕЛЯТ сключва трудов договор съгласно чл.138, ал.1 КТ.

VI.2. Отпуски

Чл.22. Страните определят основен платен годишен отпуск по чл.155 КТ в размер на 22 работни дни за членовете на СИНДИКАТА и присъединилите се към КТД служители.

Чл.23. Страните по КТД договарят минималният и максималният размер на дните за допълнителен платен годишен отпуск по чл.156 КТ да бъде от 6 до 12 дни за отделните длъжности, който да бъде определен със заповед на РАБОТОДАТЕЛЯ (Приложение №3), неразделна част от КТД и в изпълнение на чл.139а, ал.6 КТ и на §116 ПЗРЗИДКТ.

Чл.24. (1) Всички останали отпуски се определят по реда за ползването им, регламентиран от действащите нормативни актове.

(2) За времето на отпуск по чл.157, ал.1, т.т.1-3 КТ на работника или служителя се изплаща възнаграждение в размер съгласно чл.177 КТ.

Чл.25. Страните по КТД договарят работничките и служителките с две живи деца до 18-годишна възраст да ползват 2 работни дни, а тези с 3 или повече живи деца до 18-годишна възраст - 4 работни дни платен отпуск за всяка календарна година.

Чл.26. Ползването на отпуски от работници и служители в системата на ДАИТС се извършва при условията, определени в КТ, КТД и ПВТР на ДАИТС.

VII. ТРУДОВИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

VII.1. Основни трудови възнаграждения

Чл.27. (1) Условието и процедурите за изплащане на трудовите възнаграждения и обезщетенията се регламентират с Вътрешните правила за работна заплата (ВПРЗ) и приложенията към тях .

(2) РАБОТОДАТЕЛЯТ предоставя на СИНДИКАТА проектите за ВПРЗ за мнение и становище.

Чл.28. Размерите на индивидуалните основни работни заплати се определят по ред и условия, определени от Министерски съвет и Наредбата за условията и реда за атестиране на служителите в държавната администрация.

VII.2. Допълнителни трудови възнаграждения

Чл.29. Страните по договора се споразумяват за определяне на следните допълнителни трудови възнаграждения:

1. за придобит трудов стаж и професионален опит - в размер на 1% върху основното месечно трудово възнаграждение, определено с индивидуалния трудов договор, за всяка година трудов стаж;

2. придобитият в друго предприятие трудов стаж се зачита изцяло за трудов стаж и професионален опит по смисъла на Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, ако той е придобит по трудово правоотношение или на държавна служба;

3. за по-висока лична квалификация на служител с научна степен "доктор", която е свързана с изпълняваната работа, се заплаща допълнително месечно трудово възнаграждение в размер на 40 лв.

VII.3. Допълнително материално стимулиране

Чл.30. На работниците и служителите от системата на ДАИТС се изплаща допълнително материално стимулиране, съгласно действащата нормативна уредба и ВПРЗ.

VII.4. Обезщетения

Чл.31. Страните по КТД приемат, че брутно трудово възнаграждение, като база за определяне размера на обезщетенията по чл.228 КТ, е това по трудовия договор или допълнително споразумение към трудов договор на работника/служителя.

Чл.32. Страните по КТД договарят увеличени размери на обезщетения , както следва:

1. по чл.218 КТ - в размер на 60 % от брутно трудово възнаграждение за времето, през което работникът/служителят е бил възпрепятстван да работи;

2. по чл.222, ал.1 КТ - обезщетение в размер на брутно трудово възнаграждение за срок от два месеца за служители със синдикално членство от най-малко една година.

3. по чл.222, ал.2 КТ - увеличение с 40 % от брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца;

4. по чл.222, ал.3 КТ в размер на брутното трудово възнаграждение за срок от:

а) седем месеца при аргументирана с разчет финансова възможност и при работа най - малко 10 години;

б) два месеца - за всички останали случаи.

5. по чл.225 КТ – увеличено с 5 % брутно трудово възнаграждение за времето от явяването на работника/служителя до фактическото възстановяване по влязло в сила решение на съда на длъжността, от която е бил незаконно уволнен.

VIII. СОЦИАЛНО-БИТОВО ОСИГУРЯВАНЕ И ПОДПОМАГАНЕ

Чл.33. (1) РАБОТОДАТЕЛЯТ се задължава да осигури средства в размер на 3% от начислените средства за работна заплата за формиране на фонд “СБКО”.

(2) Редът за разпределение и ползване на средствата от фонд “СБКО” се определя от събранието на пълномощниците на работниците и служителите в ДАИТС.

Чл.34.(1) РАБОТОДАТЕЛЯТ заплаща транспортните разходи на работниците и служителите в съответствие с нормативната уредба.

(2) РАБОТОДАТЕЛЯТ се задължава да информира служителите за възможности за почивка в чужди почивни бази.

Чл.35.(1) РАБОТОДАТЕЛЯТ осигурява безплатно работно облекло на работниците и служителите съгласно чл.296, ал.1 КТ и действащите подзаконовни нормативни актове.

(2) РАБОТОДАТЕЛЯТ, чрез оправомощени служители от дирекция „Човешки ресурси”, информира СИНДИКАТА за видовете работно облекло и обувки, предвидени за работниците и служителите за съответната година, като преди да бъдат утвърдени, на СИНДИКАТА се представят списъците с индивидуализираните в тях работни облекла, обувки и техните размери.

(3) В процедурата по избор на изпълнител за изработка и доставка на работно и предпазно облекло се включва упълномощен представител на СИНДИКАТА.

IX. УСЛОВИЯ НА ТРУД

Чл.36.(1) Страните по КТД се задължават съвместно да съдействат за обезпечаването на здравословни, безопасни и хигиенни условия на труд, като разходите за това се поемат от РАБОТОДАТЕЛЯ съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд(/ЗЗБУТ).

(2) РАБОТОДАТЕЛЯТ веднъж годишно осигурява профилактични медицински прегледи на работниците и служителите съгласно нормативната уредба в областта на трудовата медицина.

Чл.37. РАБОТОДАТЕЛЯТ се задължава един път годишно да предостави на СИНДИКАТА анализа, изготвен от службите по трудова медицина, за състоянието на безопасността и условията на труд и заболяемостта в системата на ДАИТС.

Х. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ. УСЛОВИЯ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл.38. (1) Настоящият КТД влиза в сила от *01.03.2009 г.* и има действие за срок от две години.

(2) Всяка от страните по КТД може да поиска неговото изменение или допълнение като другите страни са длъжни да започнат преговори до 15 дни след регистриране на писмена покана, придружена от материалите за предлаганите промени.

(3) Изменения или допълнения на настоящия договор се извършват по реда на неговото приемане с подписване на споразумение (анекс), което е неразделна част от КТД.

Чл.39. (1) Контролът по изпълнението на КТД се извършва от страните по него. При констатиране на нарушения страната, към която са отправени сигналите за тях, се произнася пред другата страна в срок от 7 до 30 календарни дни.

(2) Всяко полугодие страните отчитат изпълнението на КТД.

Чл. 40. Страните по КТД могат да търсят отговорност съобразно разпоредбите на КТ.

Чл.41. Страните по КТД нямат право да предприемат действия в противоречие с постигнатите договорености.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Условията на този КТД са задължителни за присъединилите се към него служители и синдикалните членове, които работят по трудово правоотношение на основен щат в ДАИТС.

§2. В случай на промяна на нормативната уредба, клаузи на този КТД, които ѝ противоречат, автоматично отпадат.

§3. Страните по този договор се споразумяват съгласно чл.53, ал.ал.3 и 4 КТ в едномесечен срок след подписването на договора да заявят неговото вписване пред Изпълнителна агенция “ Главната инспекция по труда”.

§4. Договореностите, свързани с работната заплата, допълнителни възнаграждения и обезщетения се актуализират при промяна в нормативната уредба.

§ 5. Неразделна част от настоящия КТД са:

- списък на синдикалните ръководства (Приложение № 1);
- Правила за дейността на ССС и комисии за СП (Приложение № 2);
- списък на допълнителния отпусък по длъжности /Приложение №3/;

§6. Страните се задължават да запознават работниците и служителите с КТД и споразуменията към него.

§7. Териториални дирекции по смисъла на този КТД са тези, определени с Устройствения правилник на ДАИТС.

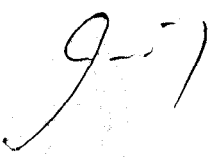
§8. Настоящият договор се сключи в 3 еднакви екземпляра - по един за всяка от страните и един за ИА „Главна инспекция по труда“.

ДОГОВОРИЛИ СЕ:

ЗА ДАИТС БЪЛГАРИЯ
ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/Пламен Вачков/

ЗА ФНСДУО,
ПРЕДСЕДАТЕЛ:


/Мария Темелкова/

СПИСЪК
на ръководствата на ОСО и телефонните номера, които ще се ползват
за синдикална дейност

I. Главна дирекция „ЕСМПУВНС“

1. Виктор Михайлов Миндов – председател, тел.: 02 949-41-16

II. ТД „Добруджа“

1. Кинка Светославова Драганова – председател, тел.: 054 87-70-55
2. Бойка Маринова Недялкова – секретар, тел.: 054 87-70-55

III. ТД „Искър“

1. Татяна Симеонова Стоилова – председател, тел.: 02 987-62-08
2. Величка Маринова Николова – секретар, тел.: 02 987-55-56

IV. ТД „Марица“

1. Росица Николова Христова – председател, тел.: 0357 6-31-11
2. Стефка Кирилова Коцева – секретар, тел. 7 034 46-74-22

V. ТД „Мизия“

1. Дончо Петров Иванов – председател, тел.: 062 62-80-09
2. Стефан Димитров Стефанов – секретар, тел.: 062 62-96-13

VI. ТД „Стара планина“

1. Димитринка Пеева Гацовска – председател, тел.: 0723 60-313
2. Веселин Найденов Христов – секретар, тел.: 02 949-41-82

ПРАВИЛА
ЗА РАБОТА НА СЪВЕТА ЗА СОЦИАЛНО СЪТРУДНИЧЕСТВО
КЪМ ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ
ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ И КОМИСИИТЕ ЗА
СОЦИАЛНО ПАРТНЬОРСТВО
КЪМ ТД НА ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ
ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Настоящите правила са разработени на основание чл.10, ал.2 КТД, сключен между ДАИТС и Синдиката.

Чл.2. Съветът за социално сътрудничество (ССС) към ДАИТС и Комисиите за социално партньорство (КСП) към ТД са постоянно действащи органи, подпомагащи изпълнението на КТД и утвърждаващи социалния диалог като основен принцип на взаимоотношения между работодателя и синдиката.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.3. Предмет на дейността на СССР са въпросите, свързани с:

- работна сила - заетост;
- квалификация и преквалификация;
- работна заплата, доходи, социално осигуряване, колективни трудови спорове;
- състояние и развитие на ДАИТС, условия на труд, работно време, отпуски, почивки, спазването на трудовото законодателство;
- изпълнение на КТД и повишаване ефективността на работа на системата.

Чл.4. СССР разглежда, изготвя и предлага становища по въпроси и проблеми съгласно чл.3.

Чл.5. СССР предлага механизми за решаване на възникнали трудови и социални конфликти.

Чл.6. Предмет на дейността на КСП са въпросите свързани с:

- квалификация – преквалификация;
- колективни трудови спорове, условия на труд, работно време, отпуски, почивки;
- спазване на трудовото законодателство, КТД и повишаване ефективността на работа на Териториалните дирекции.

Чл.7. КСП предлагат механизми за решаване на трудови и социални конфликти.

III. УСТРОЙСТВО И СЪСТАВ

Чл.8. ССС се състои от четири члена – по двама представители на ДАИТС и ФНСДУО.

(1.) Членовете на ССС се определят и упълномощават:

- за ДАИТС - от Председателя на ДАИТС;
- за Синдиката - от Председателя на ФНСДУО.

(2.) Председателят на ДАИТС и председателят на ФНСДУО могат да участват по право на заседанията на ССС.

Чл.9. Броят на участниците в КСП се определя в ТД по места.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЙНОСТ

Чл.10. ССС провежда своите редовни заседания най-малко един път на тримесечие. При необходимост могат да бъдат провеждани и извънредни заседания след мотивирано искане на една от страните по КТД.

На заседанията се води протокол, който се подписва от страните. ДАИТС осигурява протоколита и размножаване на протоколите.

Чл.11. Заседанията на ССС се водят от председател, който се определя от квотата на работодателя.

Чл.12. Председателят на ССС:

- (1) свиква и ръководи заседанията;
- (2) осигурява всички необходими материали и ги предоставя на страните най-малко пет работни дни преди заседанието.

Чл.13. КСП провеждат своите заседания при необходимост, след мотивирано искане на една от страните.

Чл.14. Заседанията на КСП се водят от председател, който се определя от квотата и ръководителя на ТД.

Чл.15. Председателят на КСП:

- (1) свиква и ръководи заседанията;
- (2) осигурява всички необходими материали и ги предоставя на страните най-малко пет работни дни преди заседанието.

Чл.16. ССС и КСП вземат решенията си с консенсус. Всички несъгласия се вписват в протоколите на заседанията.

Чл.17. Право на глас имат редовните членове на Съвета и Комисиите или техните заместници.

Чл.18. Взетите с консенсус решения на ССС и КСП се изпълняват от страните в рамките на техните правомощия.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.19. Изменения и допълнения на Правилата за работа на ССС и КСП могат да се правят при постигнато съгласие между страните по КТД.

Чл.20. При необходимост страните имат право да привличат експерти, които участват в заседанията без право на глас.

Чл.21. При непостигане на консенсус по разглежданите въпроси и проблеми страните оформят протокол за несъгласие и синдикатите могат да предприемат действия по Закона за уреждане на колективните спорове.

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯ**СПИСЪК**

на длъжностите по трудово правоотношение в системата на ДАИТС, изпълнявани при условията на ненормиран работен ден и размера на допълнителния платен годишен отпуск по чл. 156, т.2 КТ

№	наименование на длъжността	допълнителен отпуск
	експертни длъжности със спомагателни функции	
1.	главен специалист	6
2	старши специалист	6
3	младши специалист	6
1	изпълнител	6